

Рассмотрено и
принято на заседании
педагогического совета
Протокол № 4 от 14.11.2016 г.
Рассмотрено на Совете родителей
Протокол № 2 от 12.11.2016 г.



Утверждено:
Директор МОБУ СОШ с.Туكان
В.Х.Ишбулдина
Приказ № 490 от 15.11.2016 г.

**Положение о Совете
муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения
средняя общеобразовательная школа с.Туكان
муниципального района Белорецкий район
Республики Башкортостан**

1. Общие положения

1.1. Настоящие Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Учреждения.

1.2. Совет школы (далее — Совет) является высшим органом самоуправления и представляет интересы всех участников образовательного процесса: обучающихся, учителей и родителей и действует на основании Устава школы и настоящего Положения.

1.3. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации», принимаемыми в соответствии с ним другими законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными правовыми актами Республики Башкортостан, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления в области образования, Уставом школы, а также регламентом Совета, иными локальными нормативными актами школы.

1.4. Деятельность членов Совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

1.5. Уставом школы предусматривается:

- численность и порядок формирования и деятельности Совета;
- компетенция Совета.

1.6. Члены Совета не получают вознаграждения за работу в Совете.

2. Задачи Совета:

- определение перспективных направлений функционирования и развития школы
- (совместно с педагогическим советом);
- привлечение общественности к решению вопросов развития школы;
- создание оптимальных условий для осуществления учебно-воспитательного процесса в школе;
- защита законных прав обучающихся, работников школы в пределах своей компетенции;
- решение конфликтных ситуаций с участниками образовательного процесса в пределах своей компетенции.
- определение основных направлений развития школы;
- повышение эффективности финансово-хозяйственной деятельности школы, стимулирования труда его работников;
- содействие созданию в школе оптимальных условий и форм организации образовательного процесса;
- контроль за реализацией в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса;
- осуществление контроля за организацией питания и медицинского обслуживания в школе в целях охраны и укрепления здоровья обучающихся и работников школы;
- контроль за целевым и рациональным расходованием финансовых средств школы;
- взаимодействие с другими органами самоуправления в школе.

3. Организация деятельности

3.1. Члены совета выбираются на конференции делегатов от родителей (законных представителей), обучающихся и учителей. Делегаты от каждой группы участников образовательного процесса выбираются на общих собраниях родителей, обучающихся 9-11 классов, сотрудников.

3.2. Конференция делегатов выбирает из своего состава одиннадцать членов Совета (6-от учителей, 3-от родителей, 2-от обучающихся). Конференция имеет право определить другое число членов Совета. Конференция определяет также персональный состав членов Совета. Директор школы избирается в состав Совета на общих основаниях.

3.3. На своем заседании члены Совета избирают председателя Совета и секретаря.

3.4.Срок полномочий Совета - два года. По решению Совета один раз в два года созывается конференция для выборов (перевыборов) Совета.

В случае досрочного выбытия члена Совета председатель Совета созывает внеочередное собрание той части коллектива, представителем которой был выбывший член Совета, и проводит довыборы состава Совета. Любой член Совета может быть досрочно отозван решением собрания выбравшего его коллектива.

3.5.Члены Совета работают на безвозмездной основе.

3.6.Заседания Совета созываются его председателем в соответствии с планом работы, но не реже одного раза в полугодие.

Заседания Совета могут созываться также по требованию не менее половины членов Совета.

Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов. Решения считаются правомочными, если на заседании Совета присутствовало не менее двух третей состава, и считаются принятыми, если за решение проголосовало более половины присутствовавших на заседании.

Решения Совета, принятые в пределах его полномочий, являются обязательными для всех участников образовательного процесса.

Решения Совета доводятся до сведения всех заинтересованных лиц не позднее, чем в течение трех дней после прошедшего заседания.

3.7.Директор школы вправе приостановить решение Совета только в том случае, если имеет место нарушение действующего законодательства.

На заседаниях Совета ведутся протоколы, подписываемые председателем Совета и секретарем.

3.8.Заседания Совета являются открытыми: могут присутствовать представители всех групп участников образовательного процесса: обучающиеся, родители, учителя, представители Учредителя и органов самоуправления.

3.9.Срок полномочий председателя Совета в случае его переизбрания не может превышать 4 лет.

4. Компетенция Совета

4.1.Согласовывает по представлению директора школы:

- Положение школы о порядке и условиях распределения стимулирующих выплат работникам школы;
- смету расходования средств, полученных школой от уставной приносящей доходы деятельности, и из иных внебюджетных источников;
- образовательную программу школы;
- Программу развития и перспективных направлений деятельности школы;
- школьный компонент государственного образовательного стандарта общего образования;
- введение новых методик образовательного процесса и образовательных технологий;
- локальные акты в соответствии со своей компетенцией.

4.2.Совет также вносит предложения об изменении и дополнении Устава школы.

4.3.Совет имеет право мотивированного отвода кандидатур при выборах попечительского совета на общешкольных родительских собраниях.

4.4.Совет принимает решение по вопросу охраны школы и другим вопросам жизни учреждения, которые не оговорены и не регламентированы уставом школы.

4.5.Совет имеет право заслушивать отчёты администрации школы, а также руководителей органов самоуправления о проделанной работе.

4.6.Вносит директору школы предложения в части:

- материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса, оборудования помещений школы (в пределах выделяемых средств);
- выбора учебников из утвержденных федеральных перечней учебников, рекомендованных (допущенных) к использованию в образовательном процессе;

- создания в школе необходимых условий для организации питания, медицинского обслуживания обучающихся;
- обеспечения прохождения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся;
- мероприятий по охране и укреплению здоровья обучающихся и работников школы;
- мероприятий по обеспечению безопасности образовательного процесса;
- организации иных мероприятий, проводимых в школе;
- организации работы школы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
- соблюдения прав и свобод обучающихся и работников школы;
- структуры, компетенции, порядка формирования и работы органов самоуправления школы;
- введения единой школьной формы;
- обеспечения санитарно-гигиенического режима.

4.7. Участвует:

- в принятии решения о создании в школе общественных (в том числе детских и молодежных) организаций (объединений), а также может запрашивать отчет об их деятельности;
- в разработке локальных актов, предусмотренных Уставом школы;
- в принятии решения об оказании мер социальной поддержки обучающимся и работникам школы из средств, полученных общеобразовательным учреждением от уставной приносящей доходы деятельности и из иных внебюджетных источников.

4.8. Оказывает содействие деятельности учительских (педагогических) организаций (объединений) и методических объединений.

4.9. Регулярно информирует участников образовательного процесса о своей деятельности и принимаемых решениях.

4.10. Участвует в подготовке и утверждает публичный (ежегодный) доклад школы; публичный доклад подписывается совместно председателем Совета и директором школы.

4.11. Заслушивает отчет директора школы или иных, уполномоченных директором, лиц по итогам учебного и финансового года, о реализации мер социальной поддержки определенной категории лиц в соответствии с действующим законодательством.

4.12. Совет правомочен, при наличии оснований, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации, ходатайствовать перед директором школы о расторжении трудового договора с педагогическими работниками и работниками из числа вспомогательного, административного персонала. В случае неудовлетворительной оценки отчета директора общеобразовательного учреждения, предусмотренного пунктом 4.5. настоящего положения, Совет вправе направить Учредителю обращение, в котором мотивирует свою оценку и вносит предложения по совершенствованию работы администрации школы.

4.13. В рамках действующего законодательства принимает необходимые меры, ограждающие педагогических работников и администрацию школы от необоснованного вмешательства в их профессиональную и должностную деятельность; пресекает любые попытки командно-административного диктата по отношению к коллективу школы, ограничения его самостоятельности.

4.14. Для осуществления своих функций Совет вправе:

- приглашать на заседания Совета любых работников школы, не нарушая трудового законодательства и осуществления образовательного процесса, для получения разъяснений, консультаций, заслушивания отчетов по вопросам, входящим в компетенцию Совета;
- запрашивать и получать от директора школы информацию, необходимую для осуществления функций Совета, в том числе в порядке контроля за реализацией решений Совета.

4.15. Организационно-техническое обеспечение деятельности Совета возлагается на директора школы.

5. Обязанности и ответственность Совета и его членов

5.1. Совет несет ответственность за своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию.

5.2. Директор школы вправе самостоятельно принимать решение по вопросу, входящему в компетенцию Совета, в следующих случаях:

- отсутствие необходимого решения Совета по данному вопросу в установленные сроки;
- принятое решение Совета противоречит законодательству, Уставу школы, иным локальным актам школы;
- решение принято Советом за пределами предусмотренной настоящим Положением компетенции Совета.

5.3. В случае принятия Советом решений, влекущих нарушения законодательства Российской Федерации, юридическую ответственность за их принятие несет школа как юридическое лицо.

5.4. В случае возникновения конфликта между Советом и директором школы (несогласия директора с решением Совета и/или несогласия Совета с решением (приказом) директора), который не может быть урегулирован путем переговоров, решение по конфликтному вопросу выносится на рассмотрение органов самоуправления школы.

5.5. Члены Совета обязаны посещать его заседания. Член Совета, систематически (более двух раз подряд) не посещающий заседания без уважительных причин, может быть выведен из его состава по решению Совета.

5.6. Член Совета выводится из его состава по решению Совета в следующих случаях:

- по желанию члена Совета, выраженному в письменной форме;
- при увольнении с работы директора школы, или увольнении работника общеобразовательного учреждения, избранного членом Совета;
- в связи с окончанием школы или отчислением (переводом) обучающегося, представляющего в Совете обучающихся;
- в случае совершения противоправных действий, несовместимых с членством в Совете;
- при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию члена Совета в работе Совета: лишение родительских прав, судебное запрещение заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми, признание по решению суда недееспособным, наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение уголовного преступления.

5.7. После вывода (выхода) из состава Совета его члена Совет принимает меры для замещения выбывшего члена (посредством довыборов либо кооптации).

5.8. В случае, если Совет не проводит свои заседания в течение полугода, он подлежит роспуску. Новое формирование состава Совета может осуществляться по установленной процедуре (в соответствии с разделом 3 настоящего Положения).

